

СОГЛАСОВАНО

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации МБДОУ
детский сад № 31


(подпись)

Г.В.Черникова
(Ф.И.О.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ детский сад № 31



И.Н.Карпенко

«29» декабря 2021 г.

Приказ № 65/5 от 29.12.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке выплат стимулирующего характера и критерии для
установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы
педагогических работников**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития
детей № 31 города Каменск-Шахтинского

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 31 города Каменск-Шахтинского (далее - Положение) разработано на основании Постановления Администрации г.Каменск-Шахтинского № 904 от 21.12.2021 года приказа Отдела образования Администрации города Каменск-Шахтинского № 880 от 22.12.2021 года и устанавливает показатели и условия установления материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 31 города Каменск-Шахтинского (далее – МБДОУ детский сад № 31).

1.2. Положение об оценке интенсивности работы педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда (далее - Положение) устанавливает основания, порядок и критерии оценки качества работы педагогов МБДОУ детского сада № 31, (далее - МБДОУ), реализующих программы дошкольного образования (далее – педагогов). Положение разработано локальным актом МБДОУ самостоятельно. Дополнения и изменения вносятся не чаще 1 раза в год.

1.3. Суммы надбавок доводятся до учреждения главным распределителем отделом образования Администрации г.Каменск-Шахтинский.

1.4. Цель оценки интенсивности работы педагогов МБДОУ – обеспечение зависимости оплаты труда работников МБДОУ от результатов работы путём объективного оценивания результатов деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счёт соответствующих надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки качества работы являются:

- проведение системной самооценки работником собственных результатов профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки труда;
- усиление материальной заинтересованности в повышении качества образовательной деятельности.

1.5. Данное положение вводится с 01.01.2022 года и действует до принятия нового.

2. Основания и порядок проведения оценки интенсивности работы педагогов МБДОУ детский сад №

31

2.1. Основанием для предоставления надбавок за интенсивность и высоких результатов работы служит портфолио (портфель профессиональных достижений) педагога.

2.2. Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки качества работы педагогов МБДОУ, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности. Портфолио педагога – индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определённый период времени.

2.3. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности на основе утверждаемых настоящим положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.4. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио в дошкольном образовательном учреждении приказом руководителя создаётся экспертная комиссия, состоящая из представителей администрации учреждения, методического совета (иного аналогичного органа образовательного учреждения), представителя педагогического коллектива, представителя профсоюзного комитета.

2.5. Председателем экспертной комиссии назначается руководитель МБДОУ по методической, учебно-воспитательной работе. Председатель экспертной комиссии несёт ответственность за его работу, грамотное и своевременное оформление документации.

2.6. Результаты работы экспертной комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся администрацией МБДОУ. Решения экспертной комиссии принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта простого большинства голосов.

2.7. В установленные приказом руководителя МБДОУ сроки (не менее чем за две недели до заседания экспертной комиссии, на котором планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда) педагоги передают в экспертную комиссию собственное портфолио с

заполненным собственноручно Оценочным листом, содержащим самооценку показателей качества работы с приложением заверенных руководителем МБДОУ копий документов, подтверждающих и уточняющих качество работы работника.

2.8. Экспертная комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку интенсивности и высоких результатов работы педагога в соответствии с критериями, представленными в данном положении.

2.9. Результаты экспертной оценки оформляются экспертной комиссией в Оценочном листе качества работы педагога МБДОУ. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель качества.

2.10. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работников, подписывается всеми членами экспертной комиссии, доводится для ознакомления под роспись.

2.11. На основании представленных оценочных листов экспертная комиссия готовит заключение о качестве работы педагогов МБДОУ, содержащее таблицу качества работы в баллах, и передаёт его в установленные сроки руководителю учреждения для подготовки доклада на Управляющий совет учреждения. Заключение подписывается председателем экспертной группы и председателем профсоюзного комитета учреждения. На основании заключения и протокола экспертной комиссии, руководитель издает приказ о стимулирующих выплатах в виде надбавок. Информация объявляется на собраниях, педсоветах и размещается на стендах.

3. Критерии оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогов МБДОУ для выплаты стимулирующих надбавок

3.1. Основанием для предоставления стимулирующих надбавок является интенсивность и высокие результаты работы педагогов МБДОУ по следующим направлениям:

3.1.1. Благоприятное взаимоотношение между всеми участниками образовательного процесса;

3.1.2. Освоение воспитанниками образовательных программ;

3.1.3. Создание условий для сохранения здоровья детей;

3.1.4. Использование современных технологий в педагогической деятельности;

3.1.5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта;

3.1.6. Обеспечение открытости качества образовательного процесса;

3.1.7. Исполнительская дисциплина;

3.1.8. Выполнение работ сверх должностных инструкций;

3.1.9. Повышения уровня квалификации;

3.1.10. Показатели и критерии эффективности работы педагогических работников МБДОУ детский сад № 31 прилагается (Приложение №1, приложение № 2).

3.2. Оценка интенсивности работы педагогических работников проводится ежемесячно только при наличии денежных средств и выплачивается сотрудникам по основному месту работы.

Размер стимулирующей выплаты рассчитываются по следующей формуле:

$16 = \text{СЧФОТ} : \text{ФКБ}$,

СЧФОТ – стимулирующая часть фонда оплаты труда в денежном выражении

ФКБ – фактическое количество баллов по критериям и показателям педагогических работников.

Общий размер надбавки для конкретного работника определяется путём умножения рассчитанной стоимости 1 бала на количество баллов, набранных работниками по всем критериям.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

4.1. В случае несогласия работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной экспертной группой, он вправе подать апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя экспертной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправоту вынесенной оценки.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель экспертной комиссии учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции созывает для ее рассмотрения заседание экспертной комиссии.

4.5. В присутствии работника, подавшего апелляцию, члены экспертной комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

Оценка, данная экспертной комиссии на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертной комиссии.

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат в виде надбавки за интенсивность и высокие результаты работы.

5.1. Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогически работникам может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава МБДОУ,
- наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения;
- при увольнении выплаты прекращаются.

Приложение № 1

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ
за интенсивность и высокие результаты педагогов в МБДОУ детский сад № 31
по должности воспитатель

<i>Показатель</i>	<i>Проявление показателя</i>	<i>Документальное подтверждение показателя</i>	
Критерий 1. Качественная организация воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками			
1.1. Качество подготовки и проведения образовательного процесса:	1.1.1. Организация образовательного процесса с учетом интеграции образовательных областей	Планирование и реализация основной образовательной программы ДО	Полное соответствие - 5 Частичное соответствие - 3 Не соответствие – 0
	1.1.2. Уровень проведения НОД	Результаты контроля	Полное соответствие - 5 Частичное соответствие - 3 Не соответствие – 0
	1.1.3. Уровень проведения методических мероприятий тематические праздники и др.	Качественное проведение	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
	- развлечения		
	- утренники		
	- выставки		
	1.1.4. Участие в подготовке и проведении праздников (исполнение ролей)	Фотоотчет	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
1.2. Организация предметно-пространственной среды:	1.2.1. Изготовление костюмов и атрибутов к праздникам; наглядных пособий и дидактического материала	Наличие качественно выполненных работ. Фотоматериалы	Полное соответствие - 3 Частичное соответствие - 1 Не соответствие – 0
1.3. Эффективное использование современных	1.3.1. Самостоятельная разработка и реализация творческих, социальных	Описание проекта, перспективные планы, данные	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0

образовательных технологий:	проектов, танцев;	мониторинга, фото, видео материалы	
	1.3.2. Участник общего или группового проекта		Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
	1.3.3. Использование ИКТ для моделирования занятий, планирования, индивидуальной работы		Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
1.4. Работа педагога по реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников:	1.4.1. Информационно-коммуникативная работа с родителями (родительские собрания, мастер-классы для родителей, качественное оформление тематических уголков, фото, видеоотчетов и иной документации по итогам мероприятий с детьми для родителей в своей группе)	Фотоотчеты	Полное соответствие - 3 Не соответствие – 0
1.5. Подготовка воспитанников для участия в конкурсах, фестивалях детского творчества, спортивных соревнованиях и др. мероприятиях муниципального уровня		Документы, подтверждающие результат (дипломы, грамоты, сертификаты, фотоотчеты)	Полное соответствие - 15 Частичное соответствие - 10 Не соответствие – 0
1.6. Адаптационный период в группах раннего дошкольного возраста (первая мл. гр., вторая младшая гр.) (использование различных форм работы с вновь прибывшими детьми и их родителями)		Табель посещаемости (наличие вновь прибывших детей) картотека игр для адаптации, анкеты, консультации.	Полное соответствие - 10 Частичное соответствие - 5 Не соответствие – 0
Критерий 2: Реализация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников			
2.1. Организация физкультурно-оздоровительной работы:	2.1.1. Использование в работе современных здоровьесберегающих программ	Перечень программ, используемых педагогом. Отчеты о проведенных мероприятиях, внутренний контроль	Полное соответствие - 3 Не соответствие – 0
2.2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в	2.2.1. Отсутствие детского травматизма	Результаты внутреннего контроля, контроля вышестоящих	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
	2.2.2. Соблюдение		Полное соответствие - 5 Частичное соответствие - 2

образовательном процессе:	санитарно-гигиенического режима (выполнение режима дня, личная гигиена детей)	организаций	Не соответствие – 0
2.3. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости детей		Анализ заболеваемости (таблица, диаграмма)	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
Критерий 3: Личный вклад педагога в работу МБДОУ			
3.1. Оказание дополнительных платных услуг	3.1.1. Использование в работе программы доп. услуг.		Полное соответствие - 15 Не соответствие – 0
3.2. Активное участие в организации и проведении мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения у общественности (акции, дни открытых дверей, благотворительные и другие мероприятия)		Подтверждающие документы (дипломы, грамоты, сертификаты, фото, видео материалы)	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
3.3. Участие педагогов в конкурсах муниципального уровня			Полное соответствие - 15 Частичное соответствие - 10 Не соответствие – 0
3.4. Участие в работе по взаимодействию с другими организациями (музей, школа и т. д)		Подтверждающие документы Фото, видео материалы	Полное с соответствие - 3 Не соответствие – 0
3.5. Активное участие в оформлении детского сада к различным мероприятиям; благоустройство территории учреждения и групповых участков.		Наличие качественно эстетически выполненных работ. Фотоматериалы	Полное соответствие - 10 Частичное соответствие - 5 Не соответствие – 0
3.6. Обобщение, распространение собственного педагогического опыта работы и его представление на разных уровнях		Копии протоколов, копии документов по обобщению педагогического опыта (аналитическая справка об обобщении опыта работы на основе представленных материалов: доклада, методических разработок, дидактического материала, планов, фотоматериалов, материалов презентаций) распространение:	Не соответствие – 0 Частично не соответствует – 3 Уровень ДОУ - 5 Муниципальный уровень -10

		программы мастер-класс, семинаров, методических объединений и т.д.; копии публикаций (выходные данные издательств, грамоты	
3.7. Работа в постоянно действующей комиссии по оценке качества работы педагогов		Справка председателя ПК	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
3.8. Общественная деятельность в ДОУ (работа в ПК)		Справка председателя ПК	Полное соответствие - 3 Частичное соответствие - 1 Не соответствие – 0
Критерий 4: Профессиональный рост педагога			
4.1. Результативная работа по самообразованию		Отчет о результатах работы по плану самообразования	Полное соответствие - 7 Частичное соответствие - 3 Не соответствие – 0
4.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий по методической работе в ДОУ	4.2.1. Открытые занятия	Конспекты занятий, подтверждающие документы, фото, видео материалы	Полное соответствие - 15 Не соответствие – 0
	4.2.2. Мастер-классы		Полное соответствие – 10 Не соответствие – 0
4.3. Систематическое повышение квалификации (в том числе средствами ИКТ)	4.3.1. Курсы повышения квалификации (от 72 час.)	Свидетельство о повышении квалификации, сертификаты, дипломы	Полное соответствие - 7 Не соответствие – 0
	4.3.2. Участие в вебинарах, семинарах, конференциях.		Полное соответствие - 1 Не соответствие – 0
Критерий 5: Высокий уровень исполнительской дисциплины и интенсивность труда			
5.1. Своевременная и качественная подготовка текущей документации		Отчеты, наличие планов, табеля посещаемости, материалы к педсоветам, оформление портфолио и др.	Полное соответствие - 5 Частичное соответствие - 1 Не соответствие – 0
5.2. Увеличение объёма работы, замена отсутствующего воспитателя, дополнительная работа		По факту	Полное соответствие - 7 Частичное соответствие - 5 Не соответствие – 0
5.3. Выполнение правил внутреннего распорядка		Отсутствие нарушений графика работы, инструкций	Полное соответствие - 3 Частичное соответствие - 1 Не соответствие – 0
5.4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей		По факту	Полное соответствие - 3 Не соответствие – 0
5.5. Безупречное выполнение рекомендаций заведующего, старшего воспитателя, ст.		По факту	Полное соответствие - 3 Не соответствие – 0

медицинской сестры, проверяющих органов			

Приложение № 2

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ
за интенсивность и высокие результаты педработникам
в МБДОУ детский сад № 31
по должности музыкальный руководитель

<i>Показатель</i>	<i>Проявление показателя</i>	<i>Документальное подтверждение показателя</i>	
Критерий 1. Качественная организация воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками			
1.1. Качество подготовки и проведения образовательного процесса:	1.1.1. Организация образовательного процесса с учетом интеграции образовательных областей	Планирование и реализация основной образовательной программы ДО	Полное соответствие - 5 Частичное соответствие - 3 Не соответствие – 0
	1.1.2. Уровень проведения НОД	Результаты контроля	Полное соответствие - 5 Частичное соответствие - 3 Не соответствие – 0
	1.1.3. Уровень проведения методических мероприятий тематические праздники и др.	Качественное проведение	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
	- развлечения		
	- утренники		
	- выставки		
	1.1.4. Участие в подготовке и проведении мероприятий	Фотоотчет	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
1.2. Организация предметно-пространственной среды:	1.2.1. Изготовление костюмов и атрибутов к праздникам; наглядных пособий и дидактического материала	Наличие качественно эстетически выполненных работ. Фотоматериалы	Полное соответствие - 3 Частичное соответствие - 1 Не соответствие – 0
1.3. Эффективное использование современных образовательных технологий:	1.3.1. Самостоятельная разработка и реализация творческих, социальных проектов, танцев;	Описание проекта, перспективные планы, данные мониторинга, фото, видео материалы	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
	1.3.2. Самостоятельная разработка и составление сценариев утренников	Подтверждающие документы	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
	1.3.3. Использование ИКТ для моделирования занятий, планирования, индивидуальной работы		Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
1.4. Работа педагога по реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников:	1.4.1. Информационно-коммуникативная работа с родителями (родительские собрания, мастер-классы для родителей, качественное оформление тематических	Документы, подтверждающие пропагандистскую работу педагога с родителями, фотоотчеты,	Полное соответствие - 3 Не соответствие – 0

	уголков, фото, видеоотчетов и иной документации по итогам мероприятий с детьми для родителей в группе)	видеотчеты	
1.5. Подготовка воспитанников для участия в конкурсах, фестивалях детского творчества, спортивных соревнованиях и др. мероприятиях муниципального уровня		Документы, подтверждающие результат (дипломы, грамоты, сертификаты, фотоотчеты)	Полное соответствие - 15 Частичное соответствие - 10 Не соответствие – 0
1.6. Адаптационный период в группах раннего дошкольного возраста (первая мл. гр., вторая младшая гр.) (использование различных форм работы с вновь прибывшими детьми и их родителями)		картотека музыкальных игр и упражнений для адаптации	Полное соответствие - 10 Частичное соответствие - 5 Не соответствие – 0
Критерий 2: Реализация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников			
2.1. Организация физкультурно-оздоровительной работы:	2.1.1. Использование в работе современных здоровьесберегающих программ, музыкальное сопровождение утренней гимнастики	Перечень программ, используемых педагогом. Отчеты о проведенных мероприятиях, внутренний контроль	Полное соответствие - 3 Не соответствие – 0
2.2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в образовательном процессе:	2.2.1. Отсутствие детского травматизма	Результаты внутреннего контроля, контроля вышестоящих организаций	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
	2.2.2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима (выполнение режима дня, личная гигиена детей)		Полное соответствие - 5 Частичное соответствие - 2 Не соответствие – 0
2.3. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости детей		Анализ заболеваемости (таблица, диаграмма)	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
Критерий 3: Личный вклад педагога в работу МБДОУ			
3.1. Оказание дополнительных платных услуг	3.1.1. Использование в работе программы дополнительных услуг.	Программа используемая педагогом. Табель посещаемости дополнительных услуг, внутренний контроль	Полное соответствие - 15 Не соответствие – 0
3.2. Активное участие в организации и проведении мероприятий, повышающих		Подтверждающие документы (дипломы, грамоты, сертификаты,	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0

авторитет и имидж учреждения у общественности (акции, дни открытых дверей, благотворительные и другие мероприятия)		фото, видео материалы)	
3.3. Участие педагогов в конкурсах муниципального уровня			Полное соответствие - 15 Частичное соответствие - 10 Не соответствие – 0
3.4. Участие в работе по взаимодействию с другими организациями (музей, школа и т. д)		Подтверждающие документы Фото, видео материалы	Полное с соответствие - 3 Не соответствие – 0
3.5. Активное участие в проведении мероприятий Отдела образования города и создание видео отчетов		Наличие качественно эстетически выполненных работ. Фотоматериалы	Полное соответствие - 10 Частичное соответствие - 5 Не соответствие – 0
3.6. Обобщение, распространение собственного педагогического опыта работы и его представление на разных уровнях		Копии протоколов, копии документов по обобщению педагогического опыта (аналитическая справка об обобщении опыта работы на основе представленных материалов: доклада, методических разработок, дидактического материала, планов, фотоматериалов, материалов презентаций) распространение: программы мастер-класс, семинаров, методических объединений и т.д.; копии публикаций (выходные данные издательств, грамоты	Не соответствие – 0 Частично не соответствует – 3 Уровень ДОУ - 5 Муниципальный уровень -10
3.7. Работа в постоянно действующей комиссии по оценке качества работы педагогов		Справка председателя ПК	Полное соответствие - 5 Не соответствие – 0
3.8. Общественная деятельность в ДОУ (работа в ПК)		Справка председателя ПК	Полное соответствие - 3 Частичное соответствие - 1 Не соответствие – 0
Критерий 4: Профессиональный рост педагога			

Прошито и пронумеровано

42 (свернуто) листов

Листов

подпись

И. И. Нарини



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402994

Владелец Карпенко Ирина Николаевна

Действителен с 29.01.2025 по 29.01.2026